

УТВЕРЖДАЮ

ПРИНЯТО

Протокол заседания

Педагогического совета

МБОУ «СОШ № 51»

№ 6 от «5» мая 2025 г.



Директор МБОУ «СОШ № 51»

А.В. Яковлев

«5» мая 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о летнем школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «СОШ № 51»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием детей, организованного Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №51» (далее- образовательная организация) для отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее - лагерь).
- 1.2. Лагерь создается для детей в возрасте от 7 до 15 лет, обучающихся в образовательных организациях (далее - дети). Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 1.3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, решениями учредителей лагеря, Уставом МБОУ «СОШ №51» и данным Положением о школьном лагере.
- 1.4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.
- 1.5. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.
- 1.6. Целями деятельности лагеря являются:
- Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 до 15 лет.
5. Основными задачами лагеря являются:

-организация содержательного досуга детей;
-сохранение и укрепление здоровья детей;
-создание необходимых условий для личностного, творческого духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний в окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития, позитивной мотивации здорового образа жизни;
-организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
-воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
-формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
-привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

1.7. Право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.8. Школьный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

1.8. Содержание, формы и методы работы оздоровительного лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.9. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому Управлением образования г. Ижевска..

1.10. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.11. Лагерь функционирует в период весенних и осенних каникул в течение 5 дней, летних каникул в течение 21 дня.

- 1.12. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.
- 1.13. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с законными представителями детей.

2. Организация деятельности лагеря

- 2.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основе акта приемки лагеря комиссией управления образования администрации города.
- 2.2. В лагере создаются условия необходимые для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.
- 2.3. Лагерь организуется с дневным пребыванием детей.
- 2.4. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).
- 2.5. Основными структурными подразделениями летнего школьного лагеря с дневным пребыванием детей являются лагерные отряды.
- 2.6. Работа пришкольного лагеря организуется в 1 смену.
- 2.7. При приеме детей и подростков в лагерь образовательное учреждение заключает договор с законными представителями, регламентирующий взаимоотношения при пребывании детей и подростков в лагере.
- 2.8. Администрация школы в подготовительный период знакомит законных представителей с настоящим Положением, программой лагеря и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.
- 2.9. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, инструктор по ФК, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
- 2.10. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение с привлечением организатора питания на основании заключенного договора.
- 2.11. Питание детей и подростков производится по 10-20 дневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.
- 2.12. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
- 2.13. Медицинское обеспечение осуществляется Бюджетным учреждением здравоохранения Удмуртской Республики «Детская городская поликлиника №6 Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» (БУЗ УР «ДГП №6 МЗ УР»), на основании договора, заключенного с МБОУ «СОШ №51»
- 2.14. Деятельность детей в лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных отрядах, в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.

2.15. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

2.16. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, инструктор по ФК из числа педагогических работников, техперсонал.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание лагеря утверждается образовательным учреждением.

3.5. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

3.6. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников.

3.7. Работники лагеря проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

4.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей

- 5.1. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.
- 5.2. Специалист по охране труда проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктирующего (инструктируемых- при достижении 14 лет).
- 5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя отряда.
- 5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.
- 5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций по ОТ, приказов руководителя.
- 5.6. В лагере действует план эвакуации образовательного учреждения на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

6. Финансовое обеспечение

- 6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 6.2. Основным источником финансирования лагеря с дневным пребыванием детей являются средства из бюджетов разного уровня (федерального, республиканского и муниципального),
- 6.3. Другими источниками финансирования лагерной смены могут быть:
- внебюджетные средства;
 - средства родителей (законных представителей);
 - добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
 - иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность

- 7.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:
- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
 - за целевое расходование финансовых средств из республиканского и муниципального бюджетов;
 - за своевременное представление финансового отчета.
- 7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.